



Aanvraagformulier Bisschoppelijke Machtiging 'indienen subsidie aanvraag'

Gegevens instelling

Naam kerkelijke instelling :

Vestigingsplaats :

Soort Parochie
 PCI
 Overig

Gegevens object

Naam :

Adres :

Status Rijksmonument
 Gemeentelijk monument
 Beschermd stads- of dorpsgezicht
 Geen

Monumentnummer :

Visie (vanuit vitaliteitstoets) t.o.v. gebruik object < 5 jaar < 10 jaar > 10 jaar

Contactgegevens aanvrager

Naam :

Functie :

E-mailadres :

Telefoonnummer :

BM-aanvraag

Is deze BM-aanvraag een afzonderlijke BM-aanvraag of onderdeel van meerdere BM-aanvragen?

- Afzonderlijke BM-aanvraag
 Onderdeel van meerdere BM-aanvragen/project

Subsidiënt

Bij welke organisatie wordt een subsidie aanvraag aangevraagd/ingediend?

Naam	:	<input type="text"/>
Adres	:	<input type="text"/>
Vestigingsplaats	:	<input type="text"/>
Subsidieregeling	:	<input type="text"/>

De meeste subsidieregelingen hebben speciale aanvraagdocumenten. Die kunt u downloaden via de website van de organisatie die de subsidie regelt. Soms heeft u hiervoor een eHerkenning nodig.

Subsidie aanvraag

Is deze subsidie aanvraag uitgewerkt door een derde?

ja nee

Zo ja, wie is de adviseur die deze subsidie aanvraag heeft opgesteld?

Naam	:	<input type="text"/>
Functie	:	<input type="text"/>
E-mailadres	:	<input type="text"/>
Telefoonnummer	:	<input type="text"/>

Een subsidieadviseur (intermediair) kan u helpen bij het vinden en het aanvragen van subsidies. Kies een adviseur die onze branche, vakgebied en regio goed kent. Meestal moet u de adviseur betalen als uw subsidie aanvraag in behandeling wordt genomen. Dat betekent dat u de factuur van uw subsidieadviseur eerst moet betalen, ongeacht of u een positieve of negatieve beschikking krijgt. Maak duidelijke afspraken met uw intermediair. Voorkom dat u moet betalen voor een subsidie, die u niet heeft gekregen.

Voor het aangaan van een overeenkomst van opdracht voor het advies van derden dient u een separate Bisschoppelijke Machtiging aan te vragen!

Geef een korte omschrijving waarvoor u een subsidie gaat aanvragen:

Financiering

Omschrijf de wijze van financiering van het eigen aandeel van deze subsidie aanvraag:

Totale investering van deze BM-aanvraag inclusief BTW:

Ondertekening

Naam (vice)voorzitter bestuur :

Naam secretaris bestuur :

Handtekening (vice)voorzitter

Handtekening secretaris

Datum :

Datum :

Plaats :

Plaats :

Als u onderdeel bent van een federatie dient u, voor zover van toepassing, de toestemming van de federatie mee te sturen bij uw aanvraag.

Gelieve dit formulier **ondertekend met bijlagen** te verzenden naar: economaat@bisdomrotterdam.nl

Checklist voor toe te sturen stukken:

- Alle gegevens en bescheiden (indieningsvereisten) voor het indienen van een volledige subsidie aanvraag.
- Als u onderdeel bent van een federatie, voor zover van toepassing, de toestemming van de federatie.



Conform het algemeen reglement bestuur dan wel de statuten:

Vóórdat u een opdracht verstrekt of een overeenkomst sluit, dient u ter zake te beschikken over een bisschoppelijke machtiging en een bestuursbesluit. Tijdens onderhandelingen dient u zich te onthouden van definitieve afspraken of toezeggingen (ook mondeling).

Maak derhalve de afspraken met derden onder voorbehoud van het verkrijgen van een bisschoppelijke machtiging!

Indien een beheer wordt gevoerd of handelingen worden gesteld zonder dat de daarvoor vereiste bisschoppelijke machtiging is verleend, is de kerkelijke instelling weliswaar extern, d.w.z. tegenover de derde met wie is gehandeld, niet gebonden, doch kunnen bestuursleden persoonlijk aansprakelijk worden gesteld.