



**Aanvraagformulier Bisschoppelijke Machtiging 'amoveren'**

**Gegevens instelling**

Naam kerkelijke instelling :

Vestigingsplaats :

Soort  Parochie  
 PCI  
 Overig

**Gegevens object**

Naam :

Adres :

Status  Rijksmonument  
 Gemeentelijk monument  
 Beschermd stads- of dorpsgezicht  
 Geen

Monumentnummer :

Visie (vanuit vitaliteitstoets) t.o.v. gebruik object  < 5 jaar  < 10 jaar  > 10 jaar

**Contactgegevens aanvrager**

Naam :

Functie :

E-mailadres :

Telefoonnummer :

**BM-aanvraag**

Is deze BM-aanvraag een afzonderlijke BM-aanvraag of onderdeel van meerdere BM-aanvragen?

- Afzonderlijke BM-aanvraag  
 Onderdeel van meerdere BM-aanvragen/project

## Werkzaamheden

Korte omschrijving van voorgenomen werkzaamheden (omvang):

  
  

Beargumentering van de werkzaamheden (waarom?):

  
  

Is de uitvraag gedaan op basis van werksomschrijving of bouwkundig bestek?  ja  nee

Zo ja, door wie is de uitvraag voorbereid?

## Offertes

Als u afwijkt van het aanleveren van meerdere offertes (bij een investering tot € 10.000,- minimaal één, minimaal twee bij een investering tot € 20.000,- en drie bij een investering groter dan € 20.000,- ) beargumenteer waarom u maar één offerte heeft aangevraagd?

  
  

Omschrijf kort welke offerte(s) u meestuurt, hoe deze in werkzaamheden (ten opzichte van elkaar) verschillen en bij welke offerte uw voorkeur ligt:

  
  
  

*Amoveren is het demonteren of slopen van panden of objecten. Dit kan variëren van lichte sloopwerken tot aan een complete sloop van een pand, met inbegrip van eventuele asbestsaneringen. Bij amoveren is het belangrijk om werkzaamheden op een schone, veilige en voorzichtige manier uit te voeren. Belangrijk aspect van amoveren is dat het proces georganiseerd en gecontroleerd verloopt.*

***In principe heeft u voor het amoveren en/of uitvoeren van een asbestsanering altijd een omgevingsvergunning nodig.***

*Rijksmonumenten zijn op basis van artikel 11 van de Monumentenwet beschermd tegen sloop en gemeentelijke of provinciale monumenten op basis van de gemeentelijke of provinciale monumentenverordening. Alleen wanneer het belang van de monumentenzorg zich daar niet tegen verzet, kan het bevoegd gezag een omgevingsvergunning verlenen voor de sloop van een monument.*

*Het bevoegd gezag vraagt hierbij ofwel advies aan de Minister van OCW ofwel aan Gedeputeerde Staten en aan de gemeentelijke commissie op het gebied van monumentenzorg.*

## Financiering

Omschrijf de wijze van financiering:

  
  

Totale investering van deze BM-aanvraag inclusief BTW:

## Ondertekening

Naam (vice)voorzitter bestuur :

Naam secretaris bestuur :

Handtekening (vice)voorzitter

Handtekening secretaris

Datum :

Datum :

Plaats :

Plaats :

Als u onderdeel bent van een federatie dient u, voor zover van toepassing, de toestemming van de federatie mee te sturen bij uw aanvraag.

Gelieve dit formulier **ondertekend met bijlagen** te verzenden naar: [economaat@bisdomrotterdam.nl](mailto:economaat@bisdomrotterdam.nl)

### Checklist voor toe te sturen stukken:

- Werkomschrijving of bouwkundig bestek (uitvraag).
- Foto's bestaande situatie.
- Prijsopgave(n).
- Als u onderdeel bent van een federatie, voor zover van toepassing, de toestemming van de federatie.



*Conform het algemeen reglement bestuur dan wel de statuten:*

*Vóórdat u een opdracht verstrekt of een overeenkomst sluit, dient u ter zake te beschikken over een bisschoppelijke machtiging en een bestuursbesluit. Tijdens onderhandelingen dient u zich te onthouden van definitieve afspraken of toezeggingen (ook mondeling).*

*Maak derhalve de afspraken met derden onder voorbehoud van het verkrijgen van een bisschoppelijke machtiging!*

*Indien een beheer wordt gevoerd of handelingen worden gesteld zonder dat de daarvoor vereiste bisschoppelijke machtiging is verleend, is de kerkelijke instelling weliswaar extern, d.w.z. tegenover de derde met wie is gehandeld, niet gebonden, doch kunnen bestuursleden persoonlijk aansprakelijk worden gesteld.*